

Guida alla gestione sicura dei compiti

18/05/2016 - mario.cimino@unipi.it

Il seguente protocollo permette di controllare l'accesso ai compiti dall'esterno e di prevenire la collaborazione tra studenti attraverso il web o la piattaforma *elearn* medesima.

Per poter gestire efficientemente gli iscritti a una prova d'esame, creare i compiti su una edizione del corso (a.a.) diversa da quella dove risiede il materiale didattico.

A) RIMUOVERE GLI STUDENTI PRECEDENTEMENTE ISCRITTI AD ALTRI COMPITI

Amministrazione del corso > Reset > Seleziona Default > Reset Corso

B) ISCRIZIONE SPONTANEA CON PASSWORD TEMPORANEA

Modificare la password e comunicarla verbalmente prima dell'inizio della prova:

Amministrazione del corso > Utenti > Iscrizioni > Metodi di iscrizione > Iscrizione Spontanea > Chiave di iscrizione

The screenshot shows the 'Iscrizione spontanea' form. On the left is a navigation menu with 'Amministrazione' expanded to 'Metodi di iscrizione' > 'Iscrizione spontanea (Student)'. The main form has the following fields: 'Nome personalizzato istanza' (text input), 'Abilita iscrizioni già esistenti' (dropdown menu set to 'Si'), 'Consenti nuove iscrizioni' (dropdown menu set to 'Si'), and 'Chiave di iscrizione' (password field with a 'Visualizza' checkbox). A red arrow points to the password field.

C) VISIBILITÀ LIMITATA DEL COMPITO

Rendere il compito visibile solo ad inizio prova:

Dalla home del corso > Attiva modifica > cliccare sull'icona a forma di occhio

Home ► I miei corsi ► Anno Accademico 2015/2016 ► Corsi di Laurea di Primo Livello ► Ingegneria Informatica ► Programmazione 2015-16 Termina modifica

The screenshot shows the 'Prova pratica' configuration page. On the left is a navigation menu with 'Amministrazione' expanded to 'Utenti'. The main content area shows 'Prova pratica' with a 'Download e consegna del compito' icon and a 'Modifica' button. A red arrow labeled '1' points to the 'Termina modifica' button at the top right. A red arrow labeled '2' points to the 'Visualizza argomento' button at the bottom right.

D) RENDERE CONSAPEVOLI GLI STUDENTI

Il docente comunica in classe che (i) gli accessi alla piattaforma sono tracciati, (ii) il primo accesso stabilisce chi è collegato e da quale postazione, (iii) il sistema verifica a fine compito che non vi siano né accessi di più utenti da una medesima postazione o accessi del medesimo utente da più postazioni.

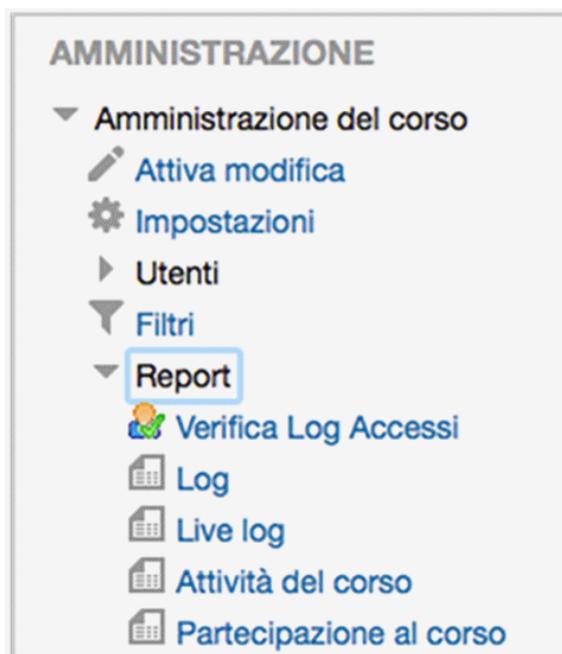
E) ISOLARE I CALCOLATORI DURANTE LA PROVA

All'inizio della prova il docente annota l'ora, passa tra i banchi per verificare l'identità di ogni studente e verifica che lo studente abbia scaricato la prova. Quindi chiede agli operatori del centro di calcolo di isolare i calcolatori (tramite firewall), per evitare che accedano al web o a elearn. Si noti che la cartella condivisa del docente sarà comunque accessibile e che – in caso di presenza di materiale didattico – questo può essere consultato. A fine prova il docente fa riattivare la connessione, chiede agli studenti di sottomettere e di rimanere in attesa. Quindi gira tra i banchi per verificare la schermata di sottomissione. A fine giro annota l'ora.

F) VERIFICARE L'ASSENZA DI ACCESSI ANOMALI

Subito dopo la consegna dei computi, verificare l'assenza di accessi anomali (accessi di più utenti da una medesima postazione o accessi del medesimo utente da più postazioni)

Amministrazione del corso > Report > Verifica Log Accessi



Selezionare la prova > Avanti

Verifica Log Accessi

Plugin che verifica, per un dato Corso - Attività selezionata, eventuali accessi multipli di più utenti da uno stesso IP o di uno stesso utente da più postazioni, interrogando il log completo.

▼ Scegli attività

Corso Tecnologie Informatiche Applicate

Attività Prima Parte - Porte e connessioni

Avanti

Selezionare l'intervallo della prova > Verifica Accessi

I log di Moodle non possono essere rimossi per garantire la ritracciabilità delle attività. È necessario pertanto selezionare l'intervallo temporale della prova

Verifica Log Accessi

Plugin che verifica, per un dato Corso - Attività selezionata, eventuali accessi multipli di più utenti da uno stesso IP o di uno stesso utente da più postazioni, interrogando il log completo.

▼ Scegli attività

Corso Tecnologie Informatiche Applicate

Attività Prima Parte - Porte e connessioni

▼ Scegli intervallo

Tutto il periodo Analisi dall'inizio dell'attività ad oggi.

Inizio prova 18 ▾ Aprile ▾ 2016 ▾ 17 ▾ 45 ▾ 

Fine prova 18 ▾ Aprile ▾ 2016 ▾ 17 ▾ 45 ▾ 

[Verifica Accessi](#)

Risultati

Se verranno rilevati accessi irregolari, cliccare su "Accessi multipli rilevati" per visualizzare il log completo di Moodle per quella data attività ed intervallo selezionati.

Verifica Log Accessi

Plugin che verifica, per un dato Corso - Attività selezionata, eventuali accessi multipli di più utenti da uno stesso IP o di uno stesso utente da più postazioni, interrogando il log completo.

▼ Scegli attività

Corso Tecnologie Informatiche Applicate

Attività Prima Parte - Porte e connessioni

▼ Scegli intervallo

Tutto il periodo Analisi dall'inizio dell'attività ad oggi.

Inizio prova 18 ▾ Aprile ▾ 2016 ▾ 17 ▾ 45 ▾ 

Fine prova 18 ▾ Aprile ▾ 2016 ▾ 17 ▾ 45 ▾ 

[Verifica Accessi](#)

Accessi Utente - IP	Utenti trovati	IP trovati	Situazione
2	2	1	Accessi multipli rilevati